

オポチュニティー・オンタリオ
州推薦プログラム
留学生のための情報

外国からの移民は価値の高い技能と知識をオンタリオ州の労働市場にもたらし、経済に貢献し、この州を住む場所として世界で人気の高い地域にしています。

カナダの移民政策には、連邦政府と州政府の両方が関与しています。オンタリオ州政府はオポチュニティー・オンタリオ・プログラムを通じて有資格者に永住資格を授与するために人材を選んで連邦政府に推薦しています。カナダ永住査証は全て、カナダ政府のカナダ市民権・移民省（CIC）が、手続きと承認を行います。

オンタリオ州市民権・移民省は、カナダ在住海外留学生のため、オンタリオ州での永住権取得をより簡単にしました。以下は必須条件です。

- カナダの認可教育機関のディプロマ・プログラムまたは学位プログラムを卒業、または、最終学期に在籍中であること。特定のサーティフィケート・プログラムが認められる場合もあります（例 大学卒業者用のサーティフィケート）。
- 少なくともプログラムの半分をカナダ国内で修了していること。
- 「カナダ職種分類表（National Occupational Classification）」にあるA、B、または、0スキルレベルの職の正社員としての採用通知を受けていること。

オポチュニティー・オンタリオへの申請手続き：

ステップ1：あなたの採用を希望する雇用者が、内定した職種専用の事前調査のための申請用紙（無料）を記入し、オポチュニティー・オンタリオに提出します。雇用者用の事前調査のための申請用紙は、連邦政府市民権・移民省のウェブサイトにあります。承認された場合、あなたに渡すための候補者申請書パッケージが雇用者あてに送付されます。

ステップ2：受け取った候補者申請書パッケージに記入し、オポチュニティー・オンタリオへ申請料を添えて提出します。申請料は、候補者または雇用者のいずれかが支払います。

ステップ3：結果は書面にて通知します。承認された候補者は、推薦が決定してから6ヶ月以内に、カナダ市民権・移民省（CIC）に永住権を申請してください。

ステップ4：労働許可を所持している場合、カナダ市民権・移民省あなたの永住権申請を処理している期間中に、就労を開始することができます。卒業後就労許可または、オポチュニティー・オンタリオの就労許可を取得できる場合があります。一時就労許可に関する詳細は、カナダ市民権・移民省のウェブサイトをご覧ください：www.cic.gc.ca

本書は、英語とフランス語を含む25の言語で用意されています。情報の正確性を確保するため最大限の努力が払われていますが、オポチュニティー・オンタリオに関する詳細は、発行後改正されている場合がありますのでご注意ください。オポチュニティー・オンタリオに関するさらに詳しい情報は、オンタリオの市民権・移民省（MCI）ウェブサイトをご覧ください：www.OntarioImmigration.ca 最新情報、資格、申請手続きなどが掲載されています。オポチュニティー・オンタリオの諸文書ならびにサービスは、オンタリオ州市民権・移民省のウェブサイトを含め、英語とフランス語のみ用意しています。

よくある質問：

1. カナダのカレッジや大学に通う留学生にもオポチュニティー・オンタリオ・プログラム応募資格があるのはなぜですか？

カナダで教育・トレーニングを受けた留学生の中から優秀な人材を雇用することにより、グローバル経済にけるオンタリオの競争力を強化することが目的です。

2. NOC 0、A、Bスキルレベルとは何ですか？

NOCとは、「カナダ職種分類表（National Occupational Classification）」の略です。スキルレベル0、A、Bは、管理職、専門職、技能職です。オポチュニティー・オンタリオの雇用者からの申請書を査定するにあたって、要請する候補者の職種のスキルレベルは、重要な項目です。NOC職種リストは、次のウェブサイトをご覧ください：<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/>

3. 現在、最終学期に在学中ですが、申請できますか？

はい。正社員としての採用が内定しており、現在の雇用主がオポチュニティー・オンタリオの手続きを行う意思があれば可能です。最終学期が始まる前は、申請を行うことができません。

4. 申請を希望しますが、まだ採用が決まっています、先に申請を始めることができますか？

できません。本プログラムは採用通知を受けていることが必須条件となっています。オポチュニティー・オンタリオの手続きに着手するのは、あなたの雇用主です。採用が内定していない場合は申請できません。

5. オポチュニティー・オンタリオは就職先を探すのを手伝ってくれますか？

オポチュニティー・オンタリオは、就職先の斡旋や、雇用主の紹介は致しません。職探しに関しては、皆さんの学校のキャリアサービスセンターに問い合わせるのも一案です。

6. 私の雇用主は、このプログラムに興味があると思いますが、どこで申請書を手入するよう伝えればよいですか？

オポチュニティー・オンタリオはオンタリオ州の雇用者が必要とする技能を持つ人材を探す支援をします。本プログラムを雇用者に提案する前に、あなた自身がプログラムについてよく知り、雇用者側からさまざまな質問があった場合に自信を持って答えられるようにしていきましょう。ウェブサイトの、将来の雇用者のための情報ページをお読みください：

http://www.ontarioimmigration.ca/en/pnp/OI_PNPEMLOYERS.html

7. 1年間の実務経験があることを証明する必要がありますか？

ありません。本プログラム応募資格に、実務経験は必要ありません。また、語学テストや、連邦政府の当局のポイント制度を満たす必要もありません。

8. カレッジで、高校レベルのコースに入学した場合、オポチュニティー・オンタリオの申請資格はありますか？

ありません。高校と同等のコース、または、大学準備コースに入学している人にはオポチュニティー・オンタリオの申請資格はありません。卒業時にディプロマまたは学位が修得できる公立のポストセカンダリー・スクール（高校卒業後の教育機関）に入学した場合に限ります。

9. オポチュニティー・オンタリオの留学生部門の対象となるのは、どのようなディプロマ、学位、サーティフィケートプログラムですか？

カナダの認可カレッジまたは大学の少なくとも2年間の全日制（フルタイム）ディプロマまたは学位プログラムを卒業した留学生が、承認を受けた就職内定先がある場合、オポチュニティー・オンタリオに申請することができます。または、学位やディプロマをすでに取得した人のみを対象とした、1年間の大学卒業者用の学位、ディプロマまたはサーティフィケート・プログラムも申請資格があります。パートタイムの学生、予備校またはカレッジ準備サーティフィケート・プログラムは、対象となりません。特殊技能サーティフィケート・プログラムならびに社会人教育プログラムは、個々のケースによって考慮されます。

10. 資格ある留学生だということを証明するには、どんなビザが必要ですか？

オポチュニティー・オンタリオに申請する学生は全て、有効な就学許可証が必要で、卒業後2年以内に申請する場合は、以前に発給を受けた修学許可証、および現在有効な卒後就労許可証の両方もしくはどちらか一方を所持している必要があります。

11. どんな職務が正社員とみなされますか？

正社員職の採用とは、継続的に雇用する職種で、雇用終了日が特定されていないことです。オポチュニティー・オンタリオは、留学生対象の1年契約の更新可能な職も、個々のケースにより考慮します。

正社員の職務は12ヶ月間、1560時間の有給労働で構成されます。ただし、12ヶ月間に1560時間労働をしても、以下の場合には正社員職とは見なされません。

- 労働時間に関わらず、仕事が季節的あるいは周期的であるか、パートタイムである。
- 下請けまたは派遣会社からの従業員。
- 会社の社屋内で勤務しない従業員（在宅勤務者、「バーチャル職場」勤務者、テレコミューターなど）。

12. オポチュニティー・オンタリオの資格を満たすには、自分の職種または技能職種がオンタリオ州で規制されていたり証明書の提出が必要な場合は、正式登録や職業証明書を取得する必要がありますか？

はいあります。オポチュニティー・オンタリオの資格を満たすには、あなたの職種または技能職種がオンタリオ州で規制されていたり証明書の提出が必要な場合、正式登録または職業証明書を取得する必要があります。オンタリオでは多くの専門職や技能職が規制されています。そのような職業に関する情報は、ウェブサイトの「役立つウェブリンク (Useful Web Links)」のセクションをご覧ください。

一部の技能職においては、証明書取得が任意の場合または義務付けられている場合があります。オポチュニティー・オンタリオは、あなたの技能職において証明書取得が義務付けられている場合のみ、証明書の取得を要求します。あなたの技能職種が証明書の取得を義務付けられているものか、任意かを調べるには、トレーニング・カレッジ・大学担当省のウェブサイトをご覧ください ([link to www.edu.gov.on.ca/eng/tcu/employmentontario/training/certification.html](http://www.edu.gov.on.ca/eng/tcu/employmentontario/training/certification.html))

13. 採用内定通知には、どんな内容の記述が必要ですか？

採用内定通知には、あなたの職種、提示給与額、職務内容と職場の住所を記述し、正社員であることが記載されてなければなりません。